

- Finansijska dokumentacija se dostavlja u prilogu izvještaja, hronološki poredana po aktivnostima koje su navedene u obrascu za utrošak sredstava,
- Finansijska dokumentacija mora biti uredno složena za svaku aktivnost.

Na temelju članka 10. stavak (1) Zakona o Proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 22/23) i članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), na prijedlog Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine, Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na 19. sjednici, održanoj 25. 7. 2023. godine, donijelo je

**ODLUKU  
O KRITERIJIMA ZA RASPORED SREDSTAVA IZ  
TEKUĆEG GRANTA "SUFINANCIRANJE PROJEKATA  
KULTURE U BOSNI I HERCEGOVINI" ZA 2023.  
GODINU**

**Članak 1.**

(Predmet Odluke)

Ovom odlukom utvrđuju se kriteriji za raspored sredstava iz tekućeg granta "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" za 2023. godinu i druga pitanja vezana uz raspored sredstava iz tekućeg granta "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" za 2023. godinu.

**Članak 2.**

(Uporaba izraza)

Riječi koje su radi preglednosti navedene u ovoj odluci u jednom rodu bez diskriminacije se odnose i na muški i na ženski rod.

**Članak 3.**

(Sredstva)

- (1) Sredstva za tekući grant "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" u iznosu od 3.097.000,00 KM predviđena su u proračunu Ministarstva civilnih poslova Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) za 2023. godinu na poziciji "Tekući transferi i grantovi".
- (2) Sredstva se raspoređuju za sufinanciranje projekata iz područja kulture javnim natječajem u skladu s kriterijima definiranim ovom odlukom.
- (3) Minimalni iznos sredstava koji se može rasporediti iz ovog granta iznosi 5.000,00 KM, a maksimalni do 200.000,00 KM.

**Članak 4.**

(Pravo na podnošenje projekata)

- (1) Pravo na podnošenje projekata, na temelju objavljenog javnog natječaja iz članka 3. stavak (2) ove odluke, imaju sljedeći pravni subjekti u Bosni i Hercegovini:
  - a) muzeji, knjižnice, kinoteke, galerije, kazališta, kulturni centri, domovi kulture, arhivi, orkestri, filharmonije, zavodi za zaštitu kulturne baštine, akademije znanosti i umjetnosti, likovne i glazbene akademije, akademije scenskih umjetnosti, amaterska kazališta, zborovi, festivali kulture;
  - b) instituti, udruge, zaklade, fakulteti i drugi pravni subjekti čija je jedna od djelatnosti u području kulture;
  - c) vjerske zajednice: za projekte koji se odnose na zaštitu i konzervaciju kulturne i povijesne baštine u Bosni i Hercegovini.
- (2) Subjekti iz stavka (1) ovog članka mogu biti podržani samo za jedan projekt u okviru ovog granta.

- (3) Subjekti iz stavka (1) ovog članka moraju biti registrirani najmanje 12 mjeseci do dana raspisivanja javnog natječaja.

**Članak 5.**

(Izuzeće)

- (1) Ako podnositelj projekta do dana raspisivanja javnog natječaja za 2023. godinu nije izvršio sve svoje obveze iz ranije zaključenih ugovora s Ministarstvom za 2018., 2020. i 2022., njegov zahtjev za raspored sredstava na temelju javnog natječaja za 2023. godinu neće biti razmatran.
- (2) Izuzeće se odnosi i na ovlaštenu osobu koja je zaključila ugovor iz stavka (1) ovog članka, te se neće razmatrati zahtjev drugog pravnog subjekta, koji aplicira za sredstva na temelju objavljenog javnog natječaja, ako je ta osoba ovlaštena osoba.
- (3) Na raspored sredstava nemaju pravo subjekti čiji projekti svojim sadržajem na bilo koji način vrijeđaju vjerske, kulturne ili etničke osjećaje pripadnika bilo kojega naroda u Bosni i Hercegovini.
- (4) Na raspored sredstava nemaju pravo izvršna i zakonodavna tijela vlasti u Bosni i Hercegovini.

**Članak 6.**

(Namjena sredstava)

- (1) Sredstva iz članka 3. stavak (1) ove odluke Vijeće ministara Bosne i Hercegovine svojom odlukom raspoređuje za sufinanciranje projekata koji doprinose razvoju kulture u Bosni i Hercegovini i implementaciji prioriteta Strategije kulturne politike u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 93/08), i to kroz potporu:
  - a) projektima koji doprinose razvoju kulture u Bosni i Hercegovini;
  - b) redovitom radu i programskim aktivnostima, te infrastrukturnim radovima u području kulture;
  - c) manifestacijama u području kulture;
  - d) vjerskim zajednicama za projekte u skladu s člankom 4. stavak (1) točka c) ove odluke i organiziranje kulturnih manifestacija.
- (2) Troškovi reprezentacije koji se odnose na hranu i piće ne mogu biti veći od 5% od ukupno odobrenog iznosa sredstava za podržani projekt, dok troškovi taksi usluga i mobilnih telefona nisu prihvatljivi. Troškovi gofrića su prihvatljivi isključivo, ako su izravno vezani uz implementaciju projektnih aktivnosti.
- (3) Iz sredstava definiranih u članku 3. stavak (1) ove odluke ne mogu se isplaćivati plaće, ni plaćati porezi i doprinosi na temelju redovitih osobnih primanja.
- (4) Sredstva se raspoređuju namjenski korisniku sredstava za konkretan projekt u skladu s ovom odlukom, te nije moguće vršiti naknadnu promjenu korisnika sredstava, ni promjenu samog projekta.
- (5) Sredstvima namijenjenim za tekući grant "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" sufinanciraju se projekti koji su započeti u 2023. godini i čije razdoblje realizacije ne može biti dulje od 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora.
- (6) Sredstvima iz tekućeg granta "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" nije dozvoljena refundacija troškova nastalih prije objave javnog natječaja i neće biti prihvaćeni.

**Članak 7.**

(Cilj granta, indikatori učinka i izvori verifikacije)

- (1) Cilj rasporeda grant sredstava iz članka 3. stavak (1) ove odluke je potpora projektima koji doprinose razvoju kulture u Bosni i Hercegovini i u skladu s prioritetima Strategije kulturne politike u Bosni i Hercegovini.
- (2) Indikatori učinka su:

- a) minimalno 40 subjekata koji su realizirali projekte na temelju dodijeljenih grant sredstava za aktivnosti iz članka 6. stavak (1) točka a) ove odluke;
  - b) minimalno 20 manifestacija realiziranih u području kulture u Bosni i Hercegovini;
  - c) minimalno pet projekata realiziranih na temelju dodijeljenih grant sredstava za aktivnosti iz članka 6. stavak (1) točka c) ove odluke;
  - d) minimalno pet projekata realiziranih na temelju raspoređenih grant sredstava za aktivnosti iz članka 6. stavka (1) točka d) ove odluke;
  - e) minimalno 30 lokalnih zajednica koje imaju koristi od podržanih projekata, srazmjerno udjelu u krajnjoj potrošnji i stupnju razvijenosti kulture.
- (3) Broj korisnika koji su na izravan ili neizravan način korisnici projekta i broj lokalnih zajednica u kojima su projekti implementirani, predstavlja pokazatelj uspješnosti realiziranja ukupnog granta i rezultat ostvarenja postavljenog cilja.

#### Članak 8.

##### (Kriteriji za evaluaciju i način bodovanja)

- (1) Pri razmatranju podnesenog projekta evaluacija se vrši prema sljedećim kriterijima:
- a) kvaliteta projekta i njegov doprinos razvoju kulture u Bosni i Hercegovini, u skladu s prioritetima Strategije kulturne politike u Bosni i Hercegovini, i to kroz:
    - 1) jačanje kapaciteta kulturnih ustanova;
    - 2) povećanje sudjelovanja u kulturnim aktivnostima;
    - 3) povećanje pristupa kulturi;
    - 4) promoviranje kulturnih vrijednosti i aktivnosti;
    - 5) jačanje sektora kulturnih industrija;
    - 6) jačanje kapaciteta u oblasti kulturnog turizma;
    - 7) očuvanje kulturne i povijesne baštine u Bosni i Hercegovini i izgradnju potrebne infrastrukture;
    - 8) promidžbu kulturnih sadržaja za mlade;
    - 9) razvoj kulture u Bosni i Hercegovini u skladu s člankom 7. ove odluke.
  - b) finansijski i operativni kapaciteti podnosioca projekta;
  - c) održivost projekta i projektnih rezultata u razdoblju nakon završetka projekta;
  - d) izvodljivost projekta i projektnih aktivnosti, jasna povezanost cilja projekta s projektnim aktivnostima, broj korisnika koji su obuhvaćeni projektom (djeca, mladi, odrasli, ranjive skupine, manjine), afirmiranje i angažman mladih umjetnika i stvaratelja;
  - e) troškovna efektivnost aktivnosti, odnosno, usklađenost predviđenih troškova s ukupnim utroškom sredstava projekta i jasna vidljivost traženih sredstava za svaku od planiranih aktivnosti u okviru projekta.
- (2) Vrijednovanje projekta vrši se prema kriterijima i bodovima navedenim u Evaluacijskom obrascu (Privitak 4) koji je sastavni dio ove odluke, a koji obuhvaćaju:
- a) tematske kriterije;
  - b) relevantnost projekta;
  - c) finansijske i operativne kapacitete podnosioca projekta;
  - d) održivost aktivnosti i ciljeva;
  - e) preporuke.
- (3) Ocjenu dostavljenih prijava obavlja Povjerenstvo za razmatranje podnesenih projekata i sačinjavanje prijedloga odluke o rasporedu sredstava iz granta "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), obavlja sustavom bodovanja, koji unosi u tablicu za ocjenjivanje u skladu s Evaluacijskim obrascem.

- (4) Svaku aplikaciju boduju svi članovi Povjerenstva u skladu s Evaluacijskim obrascem. Najmanji i najveći broj bodova se odbacuje. Preostali bodovi se zbrajaju i dijele s pet i daju rezultat - ukupan broj bodova. Na temelju ukupnog broja bodova formira se rang-lista. U skladu s rang-listom i prihvatljivim troškovima u okviru Plana utroška sredstava podnosioca projekta, Povjerenstvo predlaže iznos sredstava za raspored, vodeći računa da se za dodijeljena sredstva mogu realizirati aktivnosti, postići određeni rezultati i ostvariti postavljeni cilj.

#### Članak 9.

##### (Javni natječaj)

- (1) Ministarstvo na temelju ove odluke objavljuje postupak i način rasporeda sredstava iz granta "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" za 2023. godinu javnim natječajem, na web-stranici Ministarstva i objavljuje obavijest o javnom natječaju u tri dnevna tiska u Bosni i Hercegovini.
- (2) Javni natječaj je otvoren 21 dan od dana posljednje objave u dnevnom tisku.
- (3) Nepravodobne i nepotpune prijave neće biti razmatrane.

#### Članak 10.

##### (Potrebna dokumentacija)

- (1) Podnositelj projekta za raspored sredstava iz tekućeg granta "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" za 2023. godinu obvezno prilaže sljedeću dokumentaciju:
- a) aplikacijski obrazac, koji je sastavni dio ove odluke (Privitak 1), elektronički popunjen, potpisan i ovjeren pečatom podnosioca projekta (original);
  - b) plan utroška sredstava, na obrascu koji je sastavni dio ove odluke (Privitak 2), elektronički popunjen, potpisan i ovjeren službenim pečatom podnosioca projekta (original);
  - c) aktualni izvod iz registra nadležnog tijela u kojem je registriran podnositelj projekta, ne stariji od 30 dana (original ili preslika ovjerena od nadležnog tijela);
  - d) statut - samo za institute, udruge, zaklade i ostale pravne subjekte čija je jedna od djelatnosti u području kulture. Ako je bilo izmjena i dopuna statuta, dostaviti ih uz osnovni statut (preslika ovjerena pečatom podnosioca projekta);
  - e) uvjerenje o poreznoj registraciji podnosioca projekta (identifikacijski broj) (preslika ovjerena od nadležnog tijela);
  - f) rješenje o razvrstavanju podnosioca projekta prema djelatnosti izdano od nadležnog zavoda za statistiku (preslika ovjerena od nadležnog tijela);
  - g) zvaničan dokument banke iz kojeg je vidljiv transakcijski račun podnosioca projekta, koji nije blokirao (proračunski korisnici trebali bi dostaviti uredno potpisano i službenim pečatom ovjerenu instrukciju za plaćanje koja podrazumijeva transakcijski račun banke, broj proračunske organizacije, vrstu prihoda i broj općine) (original ili preslika ovjerena od nadležnog tijela). Dokument ne smije biti stariji od 30 dana;
  - h) subjekti koji su proračunski korisnici i posluju preko računa entiteta, kantona ili općine dužni su dostaviti potpisano i pečatom ovjerenu Izjavu tog tijela, a kojom se potvrđuje da nema smetnji, da novcem odobrenim za projekt, raspolaže korisnik sredstava (original);
  - i) godišnji obračun o poslovanju podnosioca projekta za 2022. godinu, iz kojeg je vidljivo da ga je predala i ovjerila Agencija za posredničke, informatičke i

- financijske usluge (APIF-a), odnosno, Financijsko-informatička agencija (FIA) (kopija);
- j) izjava podnositelja projekta, u skladu s obrascem koji je sastavni dio ove odluke (Privitak 3), koju je potpisala ovlaštena osoba i ovjerena službenim pečatom podnositelja projekta (original);
- k) podnositelj projekta, čiji projekt uključuje radove na zaštiti i konzervaciji spomenika kulture, dužan je priložiti dokaz da je riječ o nacionalnom spomeniku kulture ili dokaz da se spomenik nalazi na Privremenoj listi nacionalnih spomenika Bosne i Hercegovine;
- (2) Podnositelj projekta, ako osigura, dostavlja preporuku nadležne institucije (općina, grad, kanton, entitet) o značaju projekta i njegovom doprinosu razvoju kulture u Bosni i Hercegovini uz dokumentaciju iz stavka (1) ovog članka.
- (3) Dokumentaciju iz stavka (1) ovog članka od točke a) do točke k) dostaviti istim redoslijedom kako je navedeno u stavku (1) ovog članka, uvezanu u cjelinu (kao knjiga ili spiralni uvez), tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamjenjivati pojedinačni listovi. Sve stranice moraju biti numerirane, uključujući i privitke.
- (4) Dokumentacija koja ne bude dostavljena u skladu sa stavkom (3) ovog članka smatrat će se neurednom i neće biti razmatrana.
- (5) Aplikacijski obrazac (Privitak 1), Obrazac za plan utroška sredstava (Privitak 2), Izjava (Privitak 3), Evaluacijski obrazac (Privitak 4), Izvještaj o implementaciji (Privitak 5), Obrazac za izvještaj o utrošku sredstava (Privitak 6) i Uputstvo za popunjavanje prijave na javni natječaj (Privitak 7) su sastavni dijelovi ove odluke.

#### Članak 11.

(Način dostavljanja projekta)

- (1) Dokumentaciju iz stavka (1) članka 10. od točke a) do točke k) dostaviti Ministarstvu u zatvorenoj kuverti, isključivo poštom i s naznakom: "Javni natječaj za raspored sredstava iz tekućeg granta "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" za 2023. godinu, Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine, Trg BiH 1, 71 000 Sarajevo".
- (2) Dopuna dokumentacije koja stigne u roku u kome je objavljen javni natječaj bit će prihvaćena, a koja stigne nakon zatvaranja javnog natječaja neće biti prihvaćena.

#### Članak 12.

(Imenovanje i zadatci Povjerenstva)

- (1) Ministrica civilnih poslova Bosne i Hercegovine rješenjem imenuje Povjerenstvo iz članka 8. stavak (3) ove odluke.
- (2) Povjerenstvo se sastoji od sedam članova, tajnika i tehničkog suradnika. U sastav Povjerenstva, osim članova iz Ministarstva, ulaze i po jedan član kojeg predlažu predsjedateljica Vijeća ministara Bosne i Hercegovine i njezina dva zamjenika.
- (3) Povjerenstvo u svom radu odlučuje konsenzusom i bira predsjedatelja, te bliže uređuje djelokrug i način svog rada donošenjem Poslovnika o radu.
- (4) Povjerenstvo je dužno izvršiti provjeru kompletnosti pristigle dokumentacije.
- (5) Povjerenstvo je dužno izvršiti bodovanje u skladu s Evaluacijskim obrascem koji je sastavni dio ove odluke (Privitak 4), za subjekte koji su dostavili dokumentaciju u skladu s člankom 10. ove odluke.
- (6) Predsjedatelj i svi članovi Povjerenstva potpisuju sve zapisnike i tablice nastale u okviru rada Povjerenstva.
- (7) Povjerenstvo je dužno zadatak iz ovog članka obaviti u roku 45 radnih dana od dana početka rada.
- (8) Ministrica civilnih poslova Bosne i Hercegovine dostavlja Prijedlog odluke o rasporedu sredstava namijenjenih za

tekući grant "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Prijedlog odluke o rasporedu sredstava) Vijeću ministara Bosne i Hercegovine.

#### Članak 13.

(Odluka o rasporedu sredstava)

- (1) Odluku o rasporedu sredstava za projekte iz tekućeg granta "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" za 2023. godinu donosi Vijeće ministara Bosne i Hercegovine.
- (2) Odluka o rasporedu sredstava se objavljuje u "Službenom glasniku BiH" i na internetskoj stranici Ministarstva.

#### Članak 14.

(Obavijesti)

- (1) Podnositelj projekta koji je sudjelovao na javnom natječaju, a čija prijava nije stigla pravodobno, koja je neuredna ili nepotpuna, odnosno, čiji projekt nije zadovoljio kriterij ostvarenog dovoljnog broja bodova za sufinanciranje projekta, o navedenom se obavještava objavom na službenoj internetskoj stranici Ministarstva.
- (2) Podnositelj projekta, koji sudjeluje na javnom natječaju i kome su raspoređena sredstva iz granta "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" za 2023. godinu, smatra se obavještenim objavom Odluke o rasporedu sredstava u "Službenom glasniku BiH" i na službenoj internetskoj stranici Ministarstva.

#### Članak 15.

(Ugovor o korištenju raspoređenih sredstava)

- (1) Ministarstvo s podnositeljem projekta kome su odobrena sredstva (u daljnjem tekstu: korisnik sredstava) zaključuje ugovor kojim se definiraju međusobna prava i obveze.
- (2) Prije zaključivanja ugovora korisnik sredstava se obavještava elektronički o Odluci o rasporedu sredstava i visini odobrenih sredstava, te se traži da u roku od sedam dana dostavi:
- revidiran Plan utroška sredstava koji je usklađen s odobrenim sredstvima i razdobljem realizacije projekta. Revidirani Plan utroška sredstava postaje dio ugovora iz stavka (1) ovog članka i mora biti potpisan od ovlaštene osobe i ovjeren pečatom;
  - pri sačinjavanju revidiranog Plana utroška sredstava dozvoljeno je mijenjanje iznosa po aktivnostima, ali ne i mijenjanje aktivnosti.
- (3) U slučaju kada je korisnik sredstava ugovorno tijelo u smislu čl. 4. i 5. Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH", br.39/14 i 59/22), za nabavu opreme, roba ili usluga, iz sredstava odobrenog projekta, korisnik sredstava primjenjuje procedure definirane Zakonom o javnim nabavama.
- (4) Ako korisnik sredstava granta nema status ugovornog tijela (udruge, zaklade i sl.), budući da se radi o trošenju javnih sredstava, korisnik sredstava je obavezan transparentno trošiti dodijeljena sredstva i priložiti Izjavu o transparentnom trošenju sredstava.
- (5) Ako korisnik sredstava ne prihvati uvjete propisane ugovorom iz ovog članka, gubi pravo na korištenje sredstava i dužan je službeno obavijestiti Ministarstvo da odustaje od potpisivanja ugovora u roku od sedam dana.
- (6) Korisnik sredstava dužan je uključiti rodni aspekt prilikom implementacije projekta, kao i prilikom izvještavanja o namjenskom utrošku sredstava, u skladu s člankom 10. stavak (8) Zakona o Proračunu institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obveza Bosne i Hercegovine za 2023. godinu ("Službeni glasnik BiH", broj 22/23).

## Članak 16.

(Izvješće o implementaciji projekta)

- (1) Korisnik sredstava dužan je Ministarstvu dostaviti Izvješće o implementaciji projekta i opravdati namjenski utrošak dodijeljenih sredstava. Izvješće o implementaciji projekta se sastoji iz Obrasca za narativno izvješće (Privitak 5) i Obrasca za izvješće o utrošku sredstava (Privitak 6) koji su sastavni dijelovi ove odluke.
  - (2) Korisnik sredstava, u skladu sa stavkom (1) ovog članka, dužan je Izvješće o implementaciji projekta dostaviti najkasnije u roku od 30 dana od dana završetka projekta, prema obrascima iz stavka (1) ovog članka.
  - (3) Izvješće o implementaciji projekta, uz Obrazac za izvješće o utrošku sredstava, obvezno sadrži priložene preslike originalnih fiskalnih i ostalih propisanih računovodstvenih isprava za sve troškove nastale po odobrenom projektu u skladu s važećim zakonskim propisima koji reguliraju ovo područje, a koji moraju pratiti odobreni revidirani Plan utroška sredstava.
  - (4) Izvješće o implementaciji projekta uz Obrazac za narativno izvješće sadrži fotografije, izvješća medija, zapisnike i druge dokumente koji dokazuju učinak projekta.
  - (5) Korisnici sredstava kojima su dodijeljena sredstva u iznosu 20.000,00 KM i više dužni su dostaviti i Izvješće neovisne revizije prema odredbama iz članka 17. ove odluke. Izvješće neovisne revizije dostavlja se uz Izvješće o implementaciji projekta.
  - (6) Ako korisnik sredstava ne dostavi izvješće u skladu sa st. (1), (2), (3), (4) i (5) ovog članka, Ministarstvo će zatražiti povrat cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava na Jedinstveni račun trezora Bosne i Hercegovine u roku od 30 dana od dana kada Ministarstvo službeno to od njega zatraži. Ako korisnik ne izvrši povrat sredstava, Ministarstvo će pokrenuti postupak pred nadležnim tijelom protiv aplikanta koji nije opravdao doznačena sredstva i zabraniti mu apliciranje na javne natječaje koje raspisuje Ministarstvo na razdoblje od tri godine.
  - (7) Korisnik sredstava je dužan voditi odvojenu i preciznu financijsku dokumentaciju, tako da se sva plaćanja i troškovi načinjeni prema odobrenom projektu lako mogu identificirati.
  - (8) Korisnik sredstava je dužan čuvati originalne računovodstvene knjige i originalnu financijsku dokumentaciju, te u slučaju potrebe, računovodstvene knjige i drugu financijsku dokumentaciju ustupiti za razmatranje i kontrolu Ministarstvu ili osobi koju ovlasti Vijeće ministara Bosne i Hercegovine ili drugom zakonski ovlaštenom tijelu.
  - (9) Korisnik sredstava može izvršiti realokaciju u iznosu do 15 % unutar odobrenih aktivnosti bez posebne suglasnosti Ministarstva, što posebice navodi u izvješću s obrazloženjem.
- b) rok za implementaciju - revizor provjerava jesu li troškovi za svaku stavku nastali u tijeku razdoblja za implementaciju aktivnosti;
  - c) utrošak sredstava - revizor provjerava je li trošak za svaku stavku naveden u revidiranom Planu utroška sredstava projekta koji je dio ugovora;
  - d) neophodnost - revizor provjerava je li trošak za svaku stavku neophodan za implementaciju aktivnosti i je li nastao kao rezultat ugovorenih aktivnosti;
  - e) evidencija - revizor provjerava je li trošak za svaku stavku evidentiran u računovodstvenom sistemu korisnika sredstava i je li evidentiran u skladu s važećim računovodstvenim standardima;
  - f) opravdanost - revizor potvrđuje je li trošak za svaku stavku potkrjepljiv dokazima i pratećom dokumentacijom. Sva financijsko - računovodstvena dokumentacija u skladu sa zakonskim propisima se prilaže uz izvješće;
  - g) revizor provjerava je li se novčana vrijednost svake odobrene stavke troška slaže s osnovnim dokumentima koji dokazuju isto (računi, platni izvodi i dr.) i je li korišten točan tečaj, gdje je to primjenljivo;
  - h) revizor provjerava vrstu troškova za svaku stavku i utvrđuje je li svaka stavka troška klasificirana pod točnim (pod)naslovom u financijskom izvješću;
  - i) poštovanje pravila javne nabave - revizor provjerava jesu li provedene procedure nabave u skladu sa Zakonom o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH", br.39/14 i 59/22), gdje je to primjenljivo;
  - j) revizor utvrđuje jesu li troškovi za svaku stavku prihvatljivi, je li namjenski utrošen novac iz ugovora i opravdan relevantnim računovodstvenim-financijskim dokazima, te jesu li poštivani propisi koji se odnose na blagajničko i gotovinsko plaćanje.

## Članak 18.

(Kontrola realiziranja odobrenih projekata)

- (1) Kontrola realiziranja odobrenih projekata se vrši nakon njihovog završetka na temelju dostavljenog kompletnog Izvješća o implementaciji projekta u skladu s člankom 16. ove odluke.
- (2) Kontrola iz stavka (1) ovog članka uključuje:
  - a) analizu narativnog izvješća koju vrši Sektor za znanost i kulturu u Ministarstvu, a na temelju koje se utvrđuje učinak realiziranog projekta;
  - b) analizu izvješća o utrošku sredstava koju vrši Povjerenstvo za kontrolu izvješća o utrošku sredstava.
- (3) Povjerenstvo za kontrolu izvješća o utrošku sredstava iz stavka (1) točka b) ovog članka imenuje ministrica civilnih poslova Bosne i Hercegovine i sastoji se od četiri člana i tajnika iz Ministarstva.
- (4) Povjerenstvo za kontrolu izvješća o utrošku sredstava bliže uređuje djelokrug i način svog rada donošenjem Poslovnika o radu.
- (5) Članovi Povjerenstva za kontrolu izvješća o utrošku sredstava ne mogu biti osobe koje su sudjelovale u radu Povjerenstva za razmatranje primljenih projekata i sačinjavanje prijedloga odluke za raspored sredstava iz granta "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" za 2023. godinu.
- (6) Ako je nalaz neovisne revizije potvrdio namjenski utrošak sredstava i ako je isti sačinjen i potkrjepljiv dokazima navedenim u članku 17. ove odluke, ne podliježe analizi Povjerenstva za kontrolu izvješća o utrošku sredstava.
- (7) Zadatak Povjerenstva za kontrolu izvješća o utrošku sredstava je izvršiti kontrolu utroška odobrenih sredstava, a na temelju analize dostavljenog Izvješća o implementaciji

## Članak 17.

(Neovisna revizija)

- (1) U skladu s člankom 16. stavak (5) ove odluke, korisnik sredstava kojem su dodijeljena sredstva u iznosu od 20.000,00 KM i više, dužan je angažirati neovisnu reviziju.
- (2) Korisnik sredstava troškove neovisne revizije može planirati u okviru Plana utroška sredstava projekta s kojim aplicira na javni natječaj.
- (3) Revizor, za svaku odobrenu stavku troškova u okviru revidiranog Plana utroška sredstava projekta iz ugovora, provjerava:
  - a) stvarno nastali trošak - revizor provjerava je li trošak za svaku stavku stvarno nastao i odnosi li se na korisnika sredstava. S tim u vezi, revizor provjerava svu dokumentaciju i dokaze o plaćanju;

- projekta u dijelu koji se odnosi na izvješće o utrošku sredstava, tako da utvrdi:
- a) Jesu li troškovi za svaku navedenu stavku prihvatljivi i u skladu s Revidiranim planom utroška sredstava;
  - b) Je li utrošak za svaku navedenu stavku stvarno nastao i odnosi li se na korisnika sredstava (fakture, ugovori, dokazi o plaćanju i dr.);
  - c) Je li utrošak sredstava za svaku navedenu stavku opravdan relevantnim dokazima i posebnom pratećom dokumentacijom (računi, platni izvodi i dr.);
  - d) Je li korisnik postupao u skladu sa Zakonom o javnim nabavama, a u skladu s člankom 15. stavak (3) ove odluke.
- (8) Ako Povjerenstvo za kontrolu izvješća o utrošku sredstava kod korisnika sredstava u izvještavanju utvrdi pogreške tehničke vrste, korisnik sredstava se obavještava pisano ili elektronički, o potrebi otklanjanja utvrđenih nedostataka u roku od 15 dana od prijema obavijesti. Ako korisnik sredstava u zadanom roku ne otkloni nedostatke, Ministarstvo će uputiti zahtjev korisniku sredstava da izvrši povrat cjelokupnog iznosa neopravdanih sredstava, u roku od 30 dana od dana kada Ministarstvo službeno to od njega zatraži. Ako se sredstva ne uplate u navedenom roku, Ministarstvo će pokrenuti postupak pred nadležnim tijelom protiv aplikanta koji nije opravdao doznačena sredstva i zabraniti mu apliciranje na natječajne koje raspisuje Ministarstvo na razdoblje od tri godine.
- (9) Ako se ustanovi nenamjensko trošenje doznačenih sredstava, korisnik sredstava je dužan izvršiti povrat cjelokupnog iznosa doznačenih sredstava za koji je utvrđen nenamjenski utrošak na Jedinствени račun trezora Bosne i Hercegovine u roku od 30 dana od dana kada Ministarstvo službenim dopisom to od njega zatraži. Ako korisnik sredstava ne izvrši povrat sredstava u navedenom roku, Ministarstvo će pokrenuti postupak pred nadležnim tijelom i zabraniti mu apliciranje na natječajne koje raspisuje Ministarstvo na razdoblje od tri godine.
- (10) Ako je nalaz neovisne revizije negativan, odnosno, ako je utvrđeno nenamjensko trošenje doznačenih sredstava ili nalaz neovisne revizije nije sačinjen na način definiran u članku 17. ove odluke, prema korisniku sredstava poduzimaju se radnje u skladu sa stavkom (9) ovog članka.
- (11) Ako korisnik nije utrošio cjelokupna doznačena sredstva za realiziranje odobrenog projekta, dužan je izvršiti povrat neutrošenih sredstava uplatom istih na Jedinствени račun trezora Bosne i Hercegovine u roku od 30 dana od dana završetka projekta uz obrazloženje. Ako se sredstva ne uplate u navedenom roku Ministarstvo će pokrenuti postupak pred nadležnim tijelom protiv aplikanta koji nije opravdao doznačena sredstva i zabraniti mu apliciranje na natječajne koje raspisuje Ministarstvo na razdoblje od tri godine.
- (12) Korisnik sredstava, u situacijama kada po zahtjevu Ministarstva izvrši povrat sredstava, dužan je o tome obavijestiti Ministarstvo i dostaviti dokaz o izvršenom povratu sredstava Ministarstvu.
- (13) Povjerenstvo za kontrolu izvješća o utrošku sredstava, po završetku rada, dostavlja Vijeću ministara Bosne i Hercegovine, putem Ministarstva, Izvješće o utrošku sredstava iz granta "Sufinanciranje projekata kulture u Bosni i Hercegovini" za 2023. godinu.

## Članak 19.

(Stručno - analitička potpora)

Stručno - analitičku potporu Povjerenstvu za kontrolu izvješća o utrošku sredstava pruža Sektor za znanost i kulturu Ministarstva.

## Članak 20.

(Korištenje naziva Ministarstva)

Korisnik sredstava dužan je pribaviti suglasnost Ministarstva za korištenje naziva Ministarstva.

## Članak 21.

(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku BiH".

VM broj 187/23  
25. srpnja 2023. godine  
Sarajevo

Predsjedateljica  
Vijeća ministara BiH  
**Borjana Krišto**, v. r.